



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАМБОВА

УПРАВЛЕНИЕ ЗАПИСИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ

ПРИКАЗ

11.01.2013

г.Тамбов

№ 1

О мерах, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства РФ от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

Положение об обработке персональных данных в управлении записи актов гражданского состояния администрации города Тамбова (Приложение 1);

Правила обработки персональных данных в управлении записи актов гражданского состояния администрации города Тамбова (Приложение 2);

Инструкцию по учету и работе с носителями информации, на которых обрабатываются персональные данные и другая конфиденциальная информация, в управлении записи актов гражданского состояния администрации города Тамбова (Приложение 3);

Инструкцию по организации резервного копирования данных в информационных системах персональных данных и другой конфиденциальной информации в управлении записи актов гражданского состояния администрации города Тамбова (Приложение 4);

Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в информационных системах персональных данных управления записи актов гражданского состояния администрации города Тамбова (Приложение 5);

Порядок доступа сотрудников управления записи актов гражданского состояния администрации города Тамбова в помещения, в которых ведется обработка персональных данных (Приложение 6);

Перечень должностей сотрудников управления записи актов гражданского состояния администрации города Тамбова, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным (Приложение 7);

Правила работы с обезличенными персональными данными в управлении записи актов гражданского состояния администрации города Тамбова (Приложение 8);

Перечень должностей сотрудников управления записи актов гражданского состояния администрации города Тамбова, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных (Приложение 9);

Перечень информационных систем персональных данных (Приложение 10);

Перечень помещений, в которых осуществляется обработка персональных данных управлением записи актов гражданского состояния администрации города Тамбова (Приложение 11).

2. Назначить ответственным за организацию обработки персональных данных в управлении записи актов гражданского состояния администрации города Тамбова заместителя начальника управления Миниханову Ларису Валентиновну.

3. Назначить начальников отделов управления записи актов гражданского состояния администрации города Тамбова ответственными за:

- хранение, учет и работу с носителями информации, на которых обрабатываются персональные данные и другая конфиденциальная информация в управлении записи актов гражданского состояния администрации города Тамбова (далее - управление ЗАГС);

- проведение резервного копирования данных в информационных системах персональных данных и другой конфиденциальной информации в управлении ЗАГС.

4. Назначить ответственным за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах управления ЗАГС, администратором безопасности информационных систем управления ЗАГС главного специалиста управления ЗАГС Дорофеева Вадима Сергеевича.

5. Сотрудники управления ЗАГС обязаны предоставлять лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных в управлении ЗАГС, информацию, необходимую для осуществления внутреннего контроля за соблюдением сотрудниками управления ЗАГС законодательства Российской Федерации о персональных данных.

Все действия по передаче персональных данных, обрабатываемых и хранящихся в управлении ЗАГС, другим государственным (муниципальным) органам, организациям и физическим лицам, подлежат обязательному согласованию с лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в управлении ЗАГС.

6. Признать утратившими силу:

приказ управления записи актов гражданского состояния администрации города Тамбова от 19.11.2007 № 5 «Об утверждении Положения о персональных данных получателей государственных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния»;

приказ управления записи актов гражданского состояния администрации города Тамбова от 30.03.2011 2007 № 3 «О назначении ответственных исполнителей за передачу персональных данных в адрес третьих лиц»;

приказ управления записи актов гражданского состояния администрации города Тамбова от 12.02.2007 №2 «О назначении ответственных лиц за работу с персональными данными».

7. Главному специалисту управления ЗАГС Дорофееву Вадиму Сергеевичу разместить настоящий приказ на официальном сайте управления ЗАГС в сети Интернет не позднее 10 дней с даты подписания настоящего приказа.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления записи
актов гражданского состояния

Н.Н. Сажнева

к приказу управления ЗАГС
администрации города Тамбова
от 11.01.2013 года № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

об обработке персональных данных в управлении записи актов гражданского состояния администрации города Тамбова

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об обработке персональных данных в управлении записи актов гражданского состояния администрации города Тамбова (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон «О персональных данных»).

1.2. Настоящее Положение определяет основные вопросы, связанные с обработкой персональных данных в управлении записи актов гражданского состояния администрации города Тамбова (далее – Управление ЗАГС) с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств, если обработка персональных данных без использования таких средств соответствует характеру действий (операций), совершаемых с персональными данными с использованием средств автоматизации, то есть позволяет осуществлять в соответствии с заданным алгоритмом поиск персональных данных, зафиксированных на материальном носителе и содержащихся в картотеках или иных систематизированных собраниях персональных данных, и (или) доступ к таким персональным данным.

1.3. Действие настоящего Положения не распространяется на отношения, возникающие при:

– организации хранения, комплектования, учета и использования содержащих персональные данные архивных документов в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

1.4. Целью настоящего Положения является обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных,

в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.5. Обработка персональных данных в Управлении ЗАГС осуществляется в целях:

- предоставления государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния и совершения иных юридически значимых действий;
- внесения исправлений, изменений в записи актов гражданского состояния, восстановления и аннулирования записей актов гражданского состояния;
- формирования архивного фонда записей актов гражданского состояния, обеспечение его обработки, учёта, хранения;
- систематизации данных о заявителях, направляющих обращения в Управление ЗАГС.

2. Принципы и условия обработки персональных данных

2.1. Принципы обработки персональных данных:

- обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, не совместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки;
- при обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных;
- хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

– обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.2. Условия обработки персональных данных:

– обработка персональных данных должна осуществляться с соблюдением принципов и правил, предусмотренных настоящим Положением;

– обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных положениями Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», при условии осуществления мер по защите персональных данных;

– обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

– обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

– обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов Управления ЗАГС или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

– обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, при условии обязательного обезличивания персональных данных;

– осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе;

– осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Управления ЗАГС, не обязано получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

2.4. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Управления ЗАГС, несет ответственность перед Управлением ЗАГС.

3. Порядок обработки персональных данных субъектов персональных данных

3.1. Обработка персональных данных муниципальных служащих, работников, замещающих должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы города Тамбова, и рабочие профессии в Управлении ЗАГС осуществляется с их письменного согласия, которое действует со дня поступления на работу на время исполнения должностных обязанностей.

3.2. Муниципальные служащие Управления ЗАГС, а также работники, замещающие должности служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы города Тамбова в управлении ЗАГС, уполномоченные на обработку персональных данных, имеющие доступ к персональным данным (далее – уполномоченные должностные лица), обеспечивают защиту персональных данных субъектов персональных данных, содержащихся в информационных системах, от неправомерного их использования или утраты.

3.3. Обработка персональных данных субъектов персональных данных осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

3.4. При обработке персональных данных субъектов персональных данных в целях реализации возложенных на Управление ЗАГС (далее – Оператор) полномочий, уполномоченные должностные лица обязаны соблюдать следующие требования:

- объем и характер обрабатываемых персональных данных, способы обработки персональных данных должны соответствовать целям обработки персональных данных;

- защита персональных данных субъектов персональных данных от неправомерного их использования или уничтожения обеспечивается в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации;

– передача персональных данных субъектов персональных данных третьей стороне не допускается без их письменного согласия, за исключением случаев, установленных федеральными законами. В случае если лицо, обратившееся с запросом, не обладает соответствующими полномочиями на получение персональных данных субъекта персональных данных, либо отсутствует письменное согласие субъекта персональных данных на передачу его персональных данных, Оператор вправе отказать в предоставлении персональных данных. В этом случае лицу, обратившемуся с запросом, направляется письменный мотивированный отказ в предоставлении запрашиваемой информации;

– обеспечение конфиденциальности персональных данных субъектов персональных данных;

– хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки. Указанные сведения подлежат уничтожению по достижении цели обработки или в случае утраты необходимости в их достижении, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Факт уничтожения персональных данных оформляется соответствующим актом;

– опубликование и распространение персональных данных субъектов персональных данных допускается в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

4. Конфиденциальность персональных данных

4.1. Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.2. Лица, допущенные к обработке персональных данных в Управлении ЗАГС, подписывают Обязательство о неразглашении информации, содержащей персональные данные (Приложение № 1).

5. Порядок обработки персональных данных субъектов персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации

5.1. При обработке персональных данных без использования средств автоматизации уполномоченными должностными лицами не допускается

фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо несовместимы.

5.2. При разработке и использовании типовых форм документов, необходимых для реализации возложенных на Управление ЗАГС полномочий, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных (далее – типовая форма), должны соблюдаться следующие условия:

- типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) должны содержать сведения о цели обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, адрес Управления ЗАГС, фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных, чьи персональные данные вносятся в указанную типовую форму, сроки обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки;

- типовая форма должна предусматривать поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметку о своем согласии на обработку персональных данных, осуществляемую без использования средств автоматизации, при необходимости получения согласия на обработку персональных данных;

- типовая форма должна быть составлена таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, чьи персональные данные содержатся в типовой форме, при ознакомлении со своими персональными данными не имел возможности доступа к персональным данным иных лиц, содержащимся в указанной типовой форме;

- типовая форма должна исключать объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

5.3. Уничтожение персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).

5.4. Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

6. Порядок обработки персональных данных субъектов персональных данных в информационных системах

6.1. Обработка персональных данных в Управлении ЗАГС осуществляется:

6.1.1. В автоматизированной информационной системе «ИСПДн «Находка-ЗАГС», включающей:

- фамилию, имя, отчество субъекта персональных данных;
- дату рождения субъекта персональных данных;
- гражданство субъекта персональных данных;
- национальность субъекта персональных данных;
- сведения о документе, удостоверяющем личность субъекта персональных данных;
- адрес места жительства субъекта персональных данных;
- количество родившихся детей у субъекта персональных данных;
- сведения о государственной регистрации заключения брака субъектом персональных данных;
- сведения о государственной регистрации расторжения брака субъектом персональных данных;
- сведения о государственной регистрации усыновления (удочерения) в отношении субъекта персональных данных либо субъектом персональных данных;
- сведения о государственной регистрации установления отцовства в отношении субъекта персональных данных либо субъектом персональных данных;
- сведения о государственной регистрации перемены имени субъектом персональных данных;
- дату, место, причину смерти субъекта персональных данных.

6.1.2. В информационных системах бухгалтерского учета и отчетности «ПАРУС-Бухгалтерия» и «ПАРУС - Заработная плата», включающей:

- фамилию, имя, отчество субъекта персональных данных;
- сведения о документе, удостоверяющем личность субъекта персональных данных;
- дату рождения субъекта персональных данных;
- адрес места жительства субъекта персональных данных;
- табельный номер субъекта персональных данных;
- должность субъекта персональных данных;
- сведения о суммах перечисленных в Пенсионный фонд России страховых взносов субъекта персональных данных;
- сведения о суммах выплаченных страховых взносов субъекту персональных данных;
- сведения о сумме заработной платы субъекта персональных данных;
- сведения о сумме льгот субъекта персональных данных;
- сведения о сумме доходов субъекта персональных данных;

- сведения о суммах, удержанных с субъекта персональных данных;
- дату и номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования субъекта персональных данных;
- ИНН субъекта персональных данных;
- сведения о количестве детей субъекта персональных данных до 18 лет;
- сведения о количестве детей субъекта персональных данных до 23 лет, обучающихся по очной форме обучения.

6.1.3. В информационных системах «СБИС ++», «СУФД-Онлайн», «ВТБ24 система «Банк-клиент онлайн» включающих:

- фамилию, имя, отчество субъекта персональных данных;
- сведения о документе, удостоверяющем личность субъекта персональных данных;
- дату и место рождения субъекта персональных данных;
- адрес места жительства субъекта персональных данных;
- сведения о банковских реквизитах субъекта персональных данных;
- сведения о сумме заработной платы субъекта персональных данных;
- сведения о сумме пособия по нетрудоспособности субъекта персональных данных;
- сведения о сумме доходов субъекта персональных данных;
- дату и номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования субъекта персональных данных;
- ИНН субъекта персональных данных;
- сведения о члене семьи субъекта персональных данных за кем осуществлялся уход.

Классификация указанных информационных систем персональных данных осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.1.4. В информационных системах «Бюджет - смарт» и «Свод-смарт» включающих:

- фамилию, имя, отчество субъекта персональных данных.

6.2. Персональные данные могут быть предоставлены для ознакомления:

- Муниципальным служащим, допущенным к обработке персональных данных с использованием средств автоматизации в части, касающейся исполнения их должностных обязанностей;
- уполномоченным работникам федеральных органов исполнительной власти в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. Безопасность персональных данных, обрабатываемых с использованием средств автоматизации, достигается путем исключения несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным.

6.4. Уполномоченными должностными лицами, при обработке персональных данных в информационных системах персональных данных, должна быть обеспечена их безопасность с помощью системы защиты, включающей организационные меры и средства защиты информации, в том числе шифровальные (криптографические) средства.

6.5. Обмен персональными данными при их обработке в информационных системах осуществляется по каналам связи, защита которых обеспечивается путем реализации соответствующих организационных мер и путем применения программных и технических средств.

6.6. Самостоятельное подключение средств вычислительной техники, применяемых для хранения, обработки или передачи персональных данных к информационно-телекоммуникационным сетям, позволяющим осуществлять передачу информации через государственную границу Российской Федерации, в том числе к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, не допускается.

6.7. Обслуживание информационных систем персональных данных допускается сторонними организациями при наличии договора и согласия о конфиденциальности.

6.8. Доступ пользователей (операторов информационной системы) к персональным данным в информационной системе персональных данных Управления ЗАГС (далее — ИСПДн) должен требовать обязательного прохождения процедуры идентификации и аутентификации.

6.9. Лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.10. Должностным лицом Управления ЗАГС, ответственным за обеспечение безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах, должно быть обеспечено:

– своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и немедленное доведение этой информации до руководства Управления ЗАГС;

- недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;
- незамедлительное восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- проведение контроля за обеспечением уровня защищенности персональных данных;
- соблюдение условий использования средств защиты информации, предусмотренных эксплуатационной и технической документацией;
- ведение учета применяемых средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним, носителей персональных данных;
- незамедлительное приостановление предоставления персональных данных пользователям информационной системы при обнаружении нарушений порядка предоставления персональных данных до выявления причин нарушений и устранения этих причин;
- расследование и составление заключений по фактам несоблюдения условий хранения носителей персональных данных, использования средств защиты информации (СЗИ), которые могут привести к нарушению конфиденциальности персональных данных или другим нарушениям, приводящим к снижению уровня защищенности персональных данных, разработку и принятие мер по предотвращению возможных опасных последствий подобных нарушений.

7. Общедоступные источники персональных данных

7.1. В целях информационного обеспечения могут создаваться общедоступные источники персональных данных (в том числе справочники, адресные книги). В общедоступные источники персональных данных с письменного согласия субъекта персональных данных могут включаться его фамилия, имя, отчество, год и место рождения, адрес, абонентский номер, сведения о профессии и иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

7.2. Сведения о субъекте персональных данных должны быть в любое время исключены из общедоступных источников персональных данных по требованию субъекта персональных данных либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

8. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных

8.1. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, информированным и сознательным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом.

8.2. Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (Приложение № 2) должно включать в себя, в частности:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес Оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;

- цель обработки персональных данных;

- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка будет поручена такому лицу;

- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Оператором способов обработки персональных данных;

- срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;

- подпись субъекта персональных данных.

8.3. В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

9. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным

9.1. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

9.2. Сведения должны быть предоставлены субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

9.3. Сведения предоставляются субъекту персональных данных или его представителю Оператором при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.4. Оператор вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на Операторе.

9.5. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу.

9.6. Если субъект персональных данных считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

9.7. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

10. Обязанности Оператора

10.1. Оператор обязан принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. Оператор самостоятельно определяет

состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами. К таким мерам могут, в частности, относиться:

- назначение Оператором ответственного за организацию обработки персональных данных;

- издание Оператором документов, определяющих политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;

- применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;

- осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике Оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам Оператора;

- оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых Оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

- ознакомление работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

10.2. Оператор обязан опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки персональных данных, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных.

10.3. Правительство Российской Федерации устанавливает перечень мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами.

10.4. Оператор при обработке персональных данных обязан принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

10.5. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

- определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;
- применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- учетом машинных носителей персональных данных;
- обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;
- восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

– контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

10.6. Контроль и надзор за выполнением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных, установленных в соответствии с настоящей статьей, при обработке персональных данных в государственных информационных системах осуществляются федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, и федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области противодействия техническим разведкам и технической защиты информации, в пределах их полномочий и без права ознакомления с персональными данными, обрабатываемыми в информационных системах персональных данных.

10.7. Использование и хранение биометрических персональных данных вне информационных систем персональных данных могут осуществляться только на таких материальных носителях информации и с применением такой технологии ее хранения, которые обеспечивают защиту этих данных от неправомерного или случайного доступа к ним, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения.

10.8. Оператор обязан предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, Оператор обязан внести в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Оператор обязан уничтожить такие персональные данные. Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

10.9. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его

представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Оператор обязан осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Оператор обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

10.10. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

10.11. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Оператором или лицом, действующим по поручению Оператора, Оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Оператора. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Оператор обязан уведомить субъекта

персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

10.12. В случае достижения цели обработки персональных данных Оператор обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

10.13. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

10.14. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, Оператор осуществляет блокирование таких

персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

10.15. Оператор, являющийся юридическим лицом, назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

10.16. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, в частности, обязано:

- осуществлять внутренний контроль за соблюдением Оператором и его работниками законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

- доводить до сведения работников Оператора положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

- организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

11. Ответственность за нарушение требований Федерального закона «О персональных данных»

11.1. Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона «О персональных данных», несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

11.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом «О персональных данных», а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.